


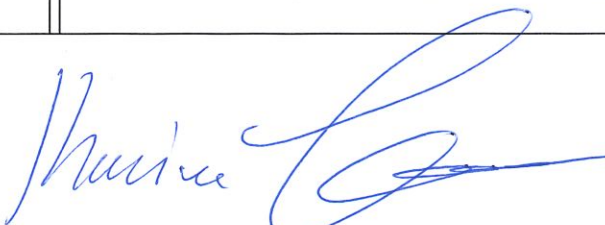

At skabe den bedste læringsdag for alle elever

Dagsorden og referat på Ejstrupholm skole Skolebestyrelse 2024-2025

Mødetype: SB	Mødedeltagere: Kenneth P, Kenneth H, Rebecca, Janne, Laila, Anders, Karina, Torben (TJ), Mette (MA), Tina (TM), Kamilla (KH) Fraværende: Rebecca, Torben	
Formål med mødet: At skabe den gode skole	Referent: Kamilla KH Mødeleder: Tina/Karina	
Dato: 26/8*, 7/10, 11/11*, 16/12 * 03/02, 10/03, 28/04* 16/06*	Tid: 18.00 – 20.30 Vi spiser fra 18-18.30 *markerede datoer: forældrevalgte møder ind kl. 17.00 i personalestuen	Sted: Personalestuen

	Emne Hvad		Tid Hvor meget tid skal der afsættes til punktet
	Godkendelse af referat	Referat godkendt	
1.	Nyt fra skoleledelsen	En god juleklippedag og god opbakning fra forældre og bedsteforældre Julekoncert med 3.-4. klasse Lucia med pigerne fra 4.-5. klasse rundt på hele skolen. Tak til SB for deltagelse til MH's reception. Budgetfremlæggelse kommer efter nytår. Der er ansat to nye ledere – der kommer et skriv ud fra dem op til jul. Der er nu fuldt hold i SFO.	20min
	Nyt fra medarbejdere	Der har været udfordringer omkring sygdom nu hvor influenzasæsonen er startet. Der har været julefrokost med god opbakning. 25 elever har været nede i byen for at synge til juletræstænding.	
	Nyt fra elevrådet	Elevrådet er ikke tilstede.	
	Nyt fra formanden	Der har været møde for alle bestyrelser i skole og dagtilbud med fokus på trivsel og sammen om skolen. Der har været skoleudviklingsamtale, hvor et nyt tiltag fra ministeriet har været at en repræsentant fra skolebestyrelsen skal tilbydes deltagelse.	

2.	Info Evaluering af skolefest /Spørgeskema	Medarbejderne er kommet tættere sammen i deres faglige samarbejde.	5 min
3.	Info Sygefravær	Der er et fald i sygefravær og vores indsatser virker.	8 min
4.	Info Elevtrivsel	Der er lavet ekstra elevtrivselsmåling hvor der er positive tal i forhold til den der blev lavet nationalt i foråret.	7 min
5.	Forslag til Forretningsorden og godkendelse. Bilag læses inden mødet. se bilag med forslag til forretningsorden. Læs også slides fra skole og forældre obs på Slide nr. 6.	Med rettelser (se bilag) er forretningsordenen godkendt.	8 min
6.	Orientering om ny ledelse	Et enigt ansættelsesudvalg har valgt de to nye ledere.	5 min
7.	Farvel til Kamilla		
8.	Ønsker til hvilken princip skal på næste bestyrelsesmøde	Årshjul for revidering af principper drøftes på februar-mødet Idræts- og sundhedsprofil Principper for skærmbrug Principper for brug af AULA <u>Eksisterende princip der ønskes til revidering snarligt:</u> Principper for mobiltelefoner og andet elektronisk udstyr	5 min
9.	Evt.		

Mette Jøger
 Keld Ped
 Mette Ped

Forretningsorden for skolebestyrelsen på Ejstrupholm Skole og SFO

Forretningsordenen beskriver bestyrelsens beslutninger om, hvordan vi organiserer arbejdet i skolebestyrelsen.

Uddybende vedtægter for skolebestyrelsens beføjelser er beskrevet på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside i [styrelsesvedtægten](#)

Bestyrelsesmedlemmer

Bestyrelsen består af:

- 7 forældrerepræsentanter
- 2 medarbejderrepræsentanter
- 2 elevrepræsentanter fra elevrådet
- 3 ledere uden stemmeret

Suppleanter til bestyrelsen

Der er 2 forældre suppleanter og 2 medarbejder suppleanter til bestyrelsen.

Suppleanter indtræder i bestyrelsen, såfremt der er en af de faste bestyrelsesmedlemmer, der er nødsaget til at træde ud af bestyrelsen inden valgperiodens udløb.

Møder

Der afholdes 8-10 møder om året. Mødedatoer fastlægges af skolelederen og bestyrelsesformanden og er placeret om mandagen. Tidspunkt for møderne er 18.00 – 20.30, med spising 18.00-18.30.

Møderne ledes af bestyrelsesformanden.

Ekstraordinære møder

Der kan afholdes ekstraordinære møder når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det. Til ønsket skal medfølge angivelse af punkter til dagsordenen.

Dagsorden

Dagsorden og tilhørende bilag til møderne udsendes af bestyrelsesformanden senest 4 hverdage før mødet. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet. Dagsordenerne laves ud fra årshjulet, der aftales i starten af hvert skoleår.

Referat

Der føres beslutningsprotokol ved skolebestyrelsesmøderne, det er en leder der skriver denne.

Der skal anføres i protokollen hvem der er til stede, ligesom alle tilstedeværende medletter-medlemmer skal underskrive protokollen.

Referater godkendes på det efterfølgende bestyrelsesmøde og offentliggøres på skolens hjemmeside.

Afstemning

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig når halvdelen af de stemmeberettigede er til stede.

Man kan kun deltage i afstemninger hvis man er fysisk til stede under afstemningen.

Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

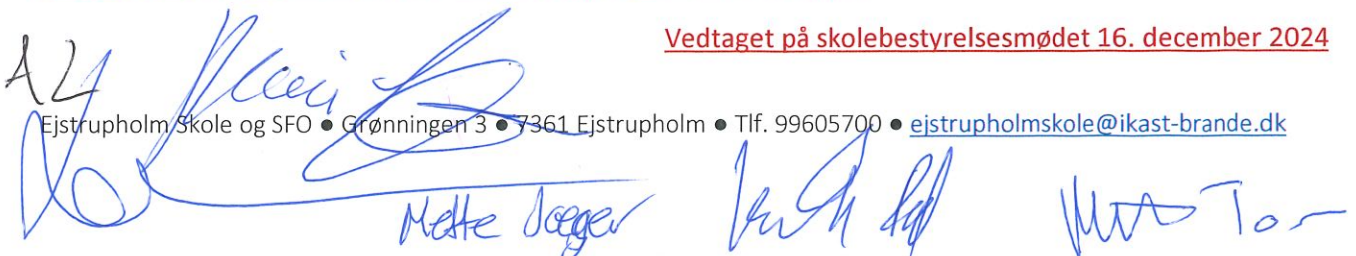
Repræsentation af SFO

Der er ikke noget SFO-forældreråd på Ejstrupholm Skole, derfor sker repræsentationen af SFO i relevante sager af SFO-lederen. Efter behov kan koordinatoren indkaldes.

Skolefestpuljen

Skolefestmidlerne administreres af skolebestyrelsens forældrevalgte.

Vedtaget på skolebestyrelsesmødet 16. december 2024

A2

Mette Jøger